

# Algemene voorwaarden Mediationgilde

Documentnummer: AVW-001    Versie: 2

Datum: 20-06-2018

---

## Inhoudsopgave

<b>Algemene voorwaarden.....</b>	<b>2</b>
Artikel 1: Toepasselijkheid .....	2
Artikel 2: Inschrijvingen .....	2
Artikel 3: Annulering en wijziging .....	2
Artikel 4: Betaling.....	3
Artikel 5: Intellectuele eigendom .....	4
Artikel 6: Uitvoering van de opdracht .....	5
Artikel 7: Klachten en geschillen.....	5
Artikel 8: Aansprakelijkheid .....	6
Artikel 9: Overige bepalingen .....	6
Artikel 10: Wijzigingen .....	7

# Algemene voorwaarden Mediationgilde

Documentnummer: AVW-001    Versie: 2

Datum: 20-06-2018

---

## Algemene voorwaarden

Hieronder vindt u de algemene voorwaarden van het Mediationgilde. Wij gaan ervan uit dat u deze voorwaarden kent, indien u met ons de samenwerking aangaat.

### Artikel 1: Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten tot het uitvoeren van opdrachten van opdrachtgever.

### Artikel 2: Inschrijvingen

- 2.1 De inschrijving voor opleiding geschiedt door het inzenden, faxen of e-mailen van een door opdrachtnemer verstrekt en door u ondertekend inschrijfformulier.
- 2.2 Alle cursussen of opleidingen worden gehouden onder voorbehoud van voldoende inschrijvingen.
- 2.3 Inschrijvingen worden in behandeling genomen op volgorde van binnenkomst.
- 2.4 De opdrachtgever krijgt per email een bevestiging van zijn inschrijving en daarmee de reservering van zijn plaats in de gewenste opleiding. Met de bevestiging ontvangt u tevens een afschrift van de eventuele termijnen en voorwaarden van inschrijving.
- 2.5 Indien de opdrachtgever inkoopvoorwaarden hanteert, zijn deze nimmer van toepassing op de overeenkomst(en) met de opdrachtgever.

### Artikel 3: Annulering en wijziging

- 3.1 Opdrachtgever heeft na inschrijving een bedenktijd van 14 dagen. Gedurende deze termijn zal restitutie van eventueel gestorte cursusgeld plaatsvinden. Indien de training dan reeds is aangevangen geldt de navolgende annuleringsregeling.
- 3.2 Annulering van een opdracht dient schriftelijk en aangetekend per post te geschieden. De datum van de poststempel van dit schrijven geldt als bepalend inzake de aanzegdatum.
- 3.3 In geval van verhindering van een deelnemer is opdrachtgever gerechtigd een vervanger te sturen.

## Algemene voorwaarden Mediationgilde

Documentnummer: AVW-001    Versie: 2

Datum: 20-06-2018

---

- 3.4** Annulering is tot 45 dagen vóór aanvang van de cursus kosteloos mogelijk. Bij annulering tussen 45 dagen tot 30 dagen vóór aanvang van de startdatum wordt 70% van het cursusgeld in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 30 dagen vóór aanvang van de startdatum wordt 100% van het cursusgeld in rekening gebracht.
- 3.5** Het verschuiven van deelname naar een latere training is mogelijk. Indien een cursusinschrijving naar een later datum verschoven wordt en de verschuiving vindt plaats tussen 45 en 30 dagen voor de oorspronkelijke cursusdatum, dan wordt 60% van het oorspronkelijke cursusgeld gerestitueerd, mits het volledige cursusgeld voor de nieuwe (latere) cursus is voldaan vóór de oorspronkelijke startdatum.
- 3.6** Indien een cursusinschrijving naar een later datum wordt verschoven en de verschuiving vindt plaats tussen 30 en 0 dagen voor de oorspronkelijke cursusdatum, dan wordt 30% van het oorspronkelijke cursusgeld gerestitueerd, mits het volledige cursusgeld voor de nieuwe latere cursus is voldaan vóór de oorspronkelijke startdatum.
- 3.7** Annulering na aanvang van de training, waarvoor is ingeschreven, is niet mogelijk. Althans, de opdrachtgever heeft dan geen recht op restitutie.
- 3.8** Bij niet verschijnen van de deelnemer zijn de volledige cursuskosten verschuldigd.
- 3.9** De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om ten aanzien van cursussen of opleidingen organisatorische en inhoudelijke wijzigingen aan te brengen.
- 3.10** De opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor een opleiding te annuleren, mocht het aantal deelnemers minder dan 4 bedragen. Als zulks het geval is, kunnen de resterende deelnemers zonder meer aan een daaropvolgende opleiding deelnemen. Uiteraard zonder verdere kosten.

### Artikel 4: Betaling

- 4.1** De opdrachtgever dient de factuur binnen 7 dagen na factuurdatum te hebben voldaan.
- 4.2** Voor bedrijven met meerdere ingeschreven cursisten is in overleg betaling van de factuur in termijnen mogelijk. Minimaal 50% van de factuur dient 45 dagen vóór aanvang van de eerste cursusdag van de eerste deelnemende cursist betaald te zijn.
- 4.3** De overige deeltermijn(en) dient de opdrachtgever uiterlijk op de op de factuur aangegeven termijn betaaldatum c.q. –data te hebben voldaan.
- 4.4** Bij niet stipte nakoming van de overeengekomen deeltermijnbetaling(en) komt deze mogelijkheid tot deelbetalingen zonder enige berichtgeving te vervallen en dient de opdrachtgever het verschuldigde (rest)bedrag ineens per direct te voldoen.

## Algemene voorwaarden Mediationgilde

Documentnummer: AVW-001    Versie: 2

Datum: 20-06-2018

---

- 4.5** Bij overschrijding van de betalingstermijndatum is de opdrachtgever in verzuim. Met ingang van de datum waarop het verzuim is ingetreden is de opdrachtgever over het openstaande deel van de vordering een bedrag van 1,5% per 30 dagen verschuldigd, waarbij een gedeelte van een 30-daagse periode als een hele 30-daagse periode wordt gerekend.
- 4.6** Indien opdrachtgever met betaling dan wel met de nakoming van enige andere verplichting uit de overeenkomst in verzuim is, is de opdrachtnemer gerechtigd zonder gerechtelijke tussenkomst over te gaan tot gehele of gedeeltelijke ontbinding van die overeenkomst, zulks onverminderd het recht van opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.
- 4.7** De opdrachtnemer is gerechtigd deze overeenkomst onmiddellijk te beëindigen indien de opdrachtgever surseance van betaling of faillissement heeft aangevraagd, dan wel - in het geval opdrachtgever een natuurlijk persoon is - onder curatele is gesteld. Hiermee vervalt echter niet de betalingsverplichting, zoals omschreven in deze Algemene Voorwaarden.
- 4.8** Alle buitengerechtelijke incassokosten ad 15% van het openstaande bedrag met een minimum van € 70,-- komen volledig voor rekening van opdrachtgever. Als zodanig worden mede aangemerkt de kosten van advocaten, deurwaarders en incassobureaus, welke kosten worden vastgesteld overeenkomstig de geldende c.q. gebruikelijke tarieven.

### Artikel 5: Intellectuele eigendom

- 5.1** Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele en industriële eigendommen voor met betrekking tot de door opdrachtnemer verstrekte leermiddelen. De deelnemer of opdrachtgever is niet gerechtigd cursus- of opleidingsmateriaal, waarop rechten als hiervoor bedoeld aan opdrachtnemer toekomen, op enigerwijze aan derden af te staan of in gebruik te geven.
- 5.2** Opdrachtgever is gehouden de stukken op eerste verzoek aan de opdrachtnemer te retourneren, bij overtreding als bedoeld in artikel 5.1 van deze Algemene Voorwaarden op straffe van een boete van € 450,-- per dag.

## Algemene voorwaarden Mediationgilde

Documentnummer: AVW-001    Versie: 2

Datum: 20-06-2018

---

### Artikel 6: Uitvoering van de opdracht

- 6.1 Indien de opdrachtnemer niet kan nakomen vanwege omstandigheden die hem bij het tot stand komen van de overeenkomst niet bekend waren, heeft de opdrachtnemer het recht de overeenkomst zodanig te wijzigen dat uitvoering daarvan mogelijk wordt.
- 6.2 Opdrachtnemer heeft het recht de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten indien hij ten gevolge van veranderingen in de omstandigheden die ten tijde van het sluiten van de overeenkomst redelijkerwijs niet te verwachten waren en buiten zijn invloedssfeer lagen tijdelijk verhinderd is om zijn verplichtingen na te komen.
- 6.3 Opdrachtnemer streeft ernaar om geplande lessen te allen tijde door te laten gaan. Indien door omstandigheden een bepaalde les echter onverhoopt geen doorgang kan vinden, is opdrachtnemer hiervoor jegens opdrachtgever niet aansprakelijk en heeft opdrachtgever geen recht op gedeeltelijke of gehele restitutie of vermindering van het verschuldigde cursusgeld. Opdrachtnemer zal indien mogelijk zorgdragen voor een vervangende les.
- 6.4 De met de opdrachtnemer gesloten overeenkomst leidt voor opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting.
- 6.5 Om reden van kwaliteitsverbetering en/of herprogrammering behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de opleidingsprogramma's tussentijds te wijzigen. Aan de website etc. kunnen geen rechten worden ontleend.
- 6.6 Voor zover opdrachtnemer voor een juiste nakoming van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie van, of medewerking door, de opdrachtgever, respectievelijk de deelnemer, is opdrachtnemer uit haar verplichtingen ontslagen bij niet tijdig of onjuist of incompleet verstrekken van deze informatie of medewerking.

### Artikel 7: Klachten en geschillen

- 7.1 Eventuele klachten over de door opdrachtnemer geleverde diensten dienen binnen uiterlijk 8 dagen na levering hiervan, schriftelijk en gemotiveerd, middels het klachtenformulier aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Bij gebreke hiervan wordt de opdrachtgever/deelnemer geacht akkoord te zijn gegaan met de geleverde dienstverlening.
- 7.2 Het indienen van een klacht ontslaat opdrachtgever niet van haar betalingsverplichting.

## Algemene voorwaarden Mediationgilde

Documentnummer: AVW-001    Versie: 2

Datum: 20-06-2018

---

- 7.3** Klachten worden geregistreerd bij het Mediationgilde en gedurende een periode van 2 jaar bewaard.
- 7.4** Klachten worden vertrouwelijk behandeld en zijn omwille van de privacy alleen inzichtelijk voor direct belanghebbenden.
- 7.5** Het bestuur van de Stichting Mediationgilde zal de klacht binnen 8 dagen laten behandelen door een onafhankelijke derde partij, Benefit4all.
- 7.6** Indien Benefit4all niet in staat is de klacht binnen deze termijn volledig te behandelen, komt het Mediationgilde hier bij de klant binnen maximaal 28 dagen op terug.
- 7.7** Indien de klacht betrekking heeft op een docent zal contact opgenomen worden met de docent. Daarna volgt een voorstel ter oplossing van de klacht.
- 7.8** Het Mediationgilde en haar opleidingen zijn tevens geaccrediteerd bij het MfN (voorheen het NMI) en onderwerpt zich daarmee aan het tuchtrecht van deze instantie. Zie daarvoor desgewenst ook op de website ([www.mfnregister.nl](http://www.mfnregister.nl)). Het MfN zal in het kader van deze klachtprocedure als beroepsinstantie fungeren en haar oordeel is bindend.

### Artikel 8: Aansprakelijkheid

- 8.1** Opdrachtnemer sluit iedere vorm van aansprakelijkheid uit voor schade of ongeval ontstaan op de locatie van opdrachtnemer, voor zover zich hiertegen geen regels van dwingend recht verzetten.
- 8.2** Mocht een hernieuwde uitvoering van de opdracht niet mogelijk zijn dan is de eventuele aansprakelijkheid van opdrachtnemer uitdrukkelijk beperkt tot een bedrag gelijk aan hetgeen de opdrachtnemer aan opdrachtgever ter zake van die overeenkomst in rekening heeft gebracht, althans had kunnen brengen. Iedere verdere aansprakelijkheid is, voor zover zich hiertegen geen regels van dwingend recht verzetten, derhalve uitdrukkelijk uitgesloten.
- 8.3** Aan de inhoud van de website kunnen geen rechten worden ontleend.

### Artikel 9: Overige bepalingen

- 9.1** Op de overeenkomst tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennismaken van geschillen tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar de opdrachtnemer is gevestigd.

## Algemene voorwaarden Mediationgilde

Documentnummer: AVW-001    Versie: 2

Datum: 20-06-2018

---

### **Artikel 10: Wijzigingen**

Deze Algemene Voorwaarden kunnen van tijd tot tijd worden gewijzigd. De wijzigingen worden via de onze website, [www.mediationgilde.nl](http://www.mediationgilde.nl), bekend gemaakt. Wij adviseren je om regelmatig de Algemene Voorwaarden te bekijken.